

Reglement Naleving Code voor de Aanprijzing van Veterinaire Producten

1. Definities

1. In dit reglement wordt verstaan onder:
 - a. Commissie: de Commissie Aanprijzing Veterinaire Producten (CAVP).
 - b. Code: Code voor de aanprijzing van veterinaire producten.
 - c. Deelnemer: Onderneming die deze Code heeft onderschreven, of wel uit hoofde van het lidmaatschap van de Fidin, KNMvD of CPD, of wel op grond van een daartoe gegeven schriftelijke verklaring aan de Keuringsraad.
 - d. Keuringsraad: de Keuringsraad Aanprijzing Gezondheidsproducten, die is aangewezen om mede toezicht te houden op de Code en daarover werkafspraken heeft gemaakt met de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA).
 - e. Klager: Natuurlijke- of rechtspersoon als omschreven in artikel 4.1 van dit Reglement.
 - f. Onderneming: Natuurlijke- of rechtspersoon die bedrijfsmatig een aanprijzing heeft verricht inzake een veterinair product.
 - g. Verweerder: Onderneming tegen wie de klacht van Klager zich richt.
 - h. Fidin: De Vereniging van Fabrikanten en Importeurs van Diergeneesmiddelen in Nederland.
 - i. KNMvD: de Koninklijke Nederlandse Maatschappij voor Diergeneeskunde.
 - j. CPD: Collectief Praktiserende Dierenartsen.
- 1.2 De definities van de Code zijn van overeenkomstige toepassing.

2. Samenstelling

- 2.1 De Commissie is samengesteld uit drie leden, waarvan één wordt benoemd door de Fidin, één door de KNMvD en CPD gezamenlijk en één, een onafhankelijk jurist die tevens optreedt als voorzitter, door de Fidin, KNMvD en CPD gezamenlijk. Voor de leden van de Commissie worden door dezelfde instanties plaatsvervangers benoemd. De voorzitter en de overige leden, alsmede voor elk hunner plaatsvervangers, worden voor een tijd van zes jaren benoemd. Zij zijn bij hun aftreden éénmaal weder benoembaar.
- 2.2 De leden van de Commissie kunnen worden ontslagen door de instanties door welke zij zijn benoemd. De instanties verlenen aan de leden en hun plaatsvervangers ontslag met ingang van de maand volgend op die, waarin de betrokkenen de leeftijd van zeventig jaren hebben bereikt.
- 2.3 Bij ontstentenis van een lid van de Commissie, treedt het vervangend lid in de plaats.
- 2.4 De Commissie wordt bijgestaan door de Keuringsraad. Aan de Keuringsraad kunnen de nodige werkzaamheden worden gedelegeerd, waaronder he beoordelen van klachten, de verzorging van de correspondentie en overige secretariaatswerkzaamheden.

3. Taak

3.1 De Keuringsraad heeft tot taak:

- a. het inrichten van een centraal loket waar een ieder (telefonisch of per (elektronische post)) met vragen informatie over de toepassing van de Code kan ontvangen;
- b. het anderszins voorlichting geven over de regels voor reclame op het gebied van veterinaire producten en de toepassing van de Code, waaronder via de website van de CAVP;
- c. het beoordelen van klachten over een vermoedelijke serieuze overtreding van de Code (al dan niet op doorverwijzing van de NVWA) en het daarop aanspreken van de betrokken partijen;
- d. het melden van vermeende overtredingen aan de NVWA wanneer de toepassing van de Code en Reglement niet tot beëindiging van de vermeende overtreding heeft geleid;
- e. het inzicht verschaffen aan de NVWA over de naleving en toepassing van de Code, door overleg over de werkzaamheden en uitvoering van de werkafspraken;
- f. het optreden als secretariaat voor klachten, ingediend bij de Commissie.

3.2 De Commissie heeft tot taak kennis te nemen van en uitspraak te doen over klachten die bij de Keuringsraad zijn ingediend met betrekking tot een aanprijzing van een Deelnemer, omdat deze strijdig zou zijn met de Code.

3.3 De Commissie kan aan de hand van opgedane ervaringen voorstellen doen tot wijziging en/of aanpassing van de Code en de Toelichting op de Code.

4. Klacht

4.1 Een Deelnemer, alsmede belanghebbenden (natuurlijke- of rechtspersonen), kunnen een klacht indienen bij de Keuringsraad inzake een aanprijzing van een Onderneming, omdat deze strijdig zou zijn met de Code.

4.2 Een dergelijke klacht dient schriftelijk, gemotiveerd en zo mogelijk gestaafd met toelichtende documentatie te worden ingediend. De klacht bevat de naam en contactgegevens van de Klager.

4.3 De Keuringsraad onderzoekt de klacht en treedt zo nodig voor aanvullende informatie in contact met de Klager. Indien het een klacht betreft waarbij de Klager en de Verweerder een Deelnemer zijn, volgt de Keuringsraad de procedure van artikelen 4.6 tot en met 4.10 van het Reglement.

4.4 Indien het een klacht betreft tegen een Onderneming die geen Deelnemer is, beoordeelt de Keuringsraad of de klacht naar zijn aard en ernst voldoende prioriteit verdient om op te volgen. Indien dat het geval is, schrijft de Keuringsraad de Onderneming aan met haar bevindingen en het verzoek de vermeende overtreding te staken. Indien de Onderneming geen gehoor geeft aan dit verzoek, kan de Keuringsraad overwegen de klacht te melden aan de NVWA. Indien de Onderneming het niet eens is met het oordeel van de

- Keuringsraad, kan zij een beroep doen op de Commissie overeenkomstig artikel 5 van het Reglement, waarbij de Commissie de zaak in behandeling neemt nadat de Onderneming een waarborgsom heeft betaald ter dekking van de procedurekosten voor het geval hij in het ongelijk wordt gesteld. Artikel 4.10 is van overeenkomstige toepassing, waarbij de Keuringsraad optreedt als de Verweerder.
- 4.5 De Keuringsraad informeert de Klager over de afhandeling van zijn klacht. Indien de Klager het niet eens is met de afhandeling van de klacht, kan zij een beroep doen op de Commissie overeenkomstig artikel 5 van het Reglement, waarbij de Commissie de zaak in behandeling neemt nadat de Klager een waarborgsom heeft betaald ter dekking van de procedurekosten voor het geval hij in het ongelijk wordt gesteld. Artikel 4.10 is van overeenkomstige toepassing, waarbij de Keuringsraad optreedt als de Verweerder.
- 4.6 Indien de klacht is ingediend door een Deelnemer tegen een Deelnemer, wordt deze door de Keuringsraad terstond voorgelegd aan de voorzitter van de Commissie. De voorzitter kan de klacht terzijde leggen indien hij van oordeel is dat de betreffende klacht een zodanig karakter heeft, dat deze reeds op het eerste gezicht als ongegrond moet worden afgewezen, ofwel de klacht zodanig is, dat zelfs indien deze gegrond mocht blijken, het naar zijn oordeel de Commissie redelijkerwijze geen aanleiding zal geven om de klacht toe te wijzen.
- 4.7 De Keuringsraad zendt binnen twee weken een bericht aan Klager met de mededeling of de klacht in aanmerking komt om in behandeling te worden genomen of dat de klacht naar de mening van de voorzitter van de Commissie terzijde dient te worden gelegd.
- 4.8 In geval de voorzitter van mening is dat de klacht in aanmerking komt om in behandeling te worden genomen, neemt de Commissie de klacht na de mededeling als bedoeld in het vorige lid in behandeling en nadat de Klager een waarborgsom heeft betaald ter dekking van de procedurekosten.
- 4.9 In geval de mededeling zoals bedoeld in artikel 4.7 inhoudt dat de voorzitter van mening is dat de klacht terzijde dient te worden gelegd, kan de Klager binnen twee weken de Commissie alsnog verzoeken om de klacht in behandeling te nemen. De Commissie neemt de klacht pas in behandeling op moment dat de Klager overeenkomstig artikel 4.8 een waarborgsom heeft betaald ter dekking van de procedurekosten.
- 4.10 Indien de Verweerder wordt veroordeeld tot vergoeding van de kosten als bedoeld in artikel 9 lid 1 volgt, zal de waarborgsom geheel of, in geval van een gedeeltelijke kostenveroordeling, gedeeltelijk worden teruggestort aan de Klager. Indien de klacht wordt afgewezen of indien en voor zover de Commissie geen aanleiding ziet tot een veroordeling tot vergoeding van de kosten, zal de waarborgsom niet worden teruggestort en dienen ter dekking van de procedurekosten.

5. Behandeling door de Commissie

- 5.1 Op het moment dat overeenkomstig artikel 4.8 een klacht in behandeling wordt genomen, stelt de Keuringsraad de leden van de Commissie zo spoedig mogelijk op de hoogte, waarbij de te behandelen klacht, voorzien van een toelichting, aan de leden wordt toegestuurd.
- 5.2 De Commissie zal de Verweerder schriftelijk op de hoogte brengen van de inhoud van de klacht, voorzien van een toelichting en de naam van de Klager.
- 5.3 De Verweerder zal gedurende twee weken nadat hem de klacht met toelichting is medegedeeld, de gelegenheid hebben zijn schriftelijke opmerkingen aan de Commissie te doen toekomen. Deze opmerkingen zullen zo spoedig mogelijk ter kennis van de Klager worden gebracht.
- 5.4 De Commissie zal Klager en Verweerder in de gelegenheid stellen hun standpunt nader, desgewenst mondeling, toe te lichten, daarbij mededelende waar en wanneer de gelegenheid daartoe zal bestaan. Klager en Verweerder kunnen zich daarbij door adviseurs laten bijstaan.
- 5.5 Partijen zijn verplicht de Commissie alle gewenste relevante inlichtingen en documentatie te verstrekken. Daarbij kan de Commissie op verzoek om zwaarwichtige bedrijfsbelangen bepaalde informatie als strikt vertrouwelijk bestempelen. Deze informatie wordt, zoveel mogelijk ontdaan van bedrijfsgevoelige gegevens, slechts aan de wederpartij bekend gemaakt indien het belang van de procedure dit vereist.
- 5.6 De Commissie kan getuigen en/of onafhankelijke deskundigen hetzij schriftelijk hetzij mondeling raadplegen. De deskundigen zullen, behalve tegenover de Commissie, tot geheimhouding terzake van de aan hen voorgelegde materie verplicht zijn.

6. Uitspraak door de Commissie

- 6.1 De Commissie kan slechts besluiten indien alle drie leden aanwezig zijn, terwijl het besluit moet worden genomen bij meerderheid van stemmen. Indien de aard van de klacht dit toelaat, kan de voorzitter voorstellen deze schriftelijk te behandelen.
- 6.2 Nadat de Commissie het onderzoek betreffende een haar ter kennis gebrachte klacht heeft gesloten, zal zij ten spoedigste doch uiterlijk binnen twee weken beslissen in hoeverre de aanprijzing in strijd is met de Code, alsmede of door haar een straf of maatregel zal worden opgelegd als bedoeld in artikel 7.1.
- 6.3 Van haar beslissing stelt de Commissie de partijen zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte.

- 6.4 De uitspraak wordt gepubliceerd op de website van de CAVP. Een samenvatting van de uitspraak wordt geanonimiseerd voor publicatie aangeboden aan het Tijdschrift voor Diergeneeskunde.

7. Straffen en maatregelen

- 7.1 Naar aanleiding van een voorgelegde klacht kan de Commissie de volgende maatregelen aan Verweerder opleggen:
- berisping;
 - vordering om de noodzakelijke maatregelen te nemen teneinde in de toekomst nakoming van de Code te waarborgen;
 - ongeanonimiseerde publicatie van de beslissing, al dan niet met inbegrip van de opgelegde straf of maatregel, in het Tijdschrift voor Diergeneeskunde;
 - rectificatie;
 - veroordeling in (een deel van) de kosten van de procedure overeenkomstig artikel 9 lid 1.

8. Procedure in kort geding

- 8.1 Indien uit hoofde van onverwijlde spoed een onmiddellijke voorziening tegen een handelen of nalaten in strijd met het bepaalde in de Code wordt vereist, kan de Klager een klacht als bedoeld in artikel 4.6 in kort geding indienen.
- 8.2 Een verzoek om een behandeling in kort geding wordt overeenkomstig artikel 4.2 ingediend, waarbij het gewraakte handelen of nalaten duidelijk wordt omschreven en wordt aangegeven welk spoedeisend belang een onmiddellijke voorziening tegen het gewraakte handelen of nalaten vereist.
- 8.3 De voorzitter van de Commissie neemt de klacht in behandeling nadat de Klager een waarborgsom heeft betaald ter dekking van de procedurekosten. Artikel 4.8 is van overeenkomstige toepassing.
- 8.4 De voorzitter kan de in kort geding voorgelegde klacht terzijde leggen:
- overeenkomstig de tweede zin van artikel 4.6; of
 - indien hij van oordeel is dat het met het gewraakte handelen of nalaten geschonden belang geen spoedeisende behandeling rechtvaardigt; of
 - indien hij van oordeel is dat de klacht niet vatbaar is om in een kort geding procedure genoegzaam door de Klager of Verweerder te worden toegelicht.

De terzijdestelling gaat in de hierboven onder b) en c) bedoelde gevallen gepaard met een verwijzing van de klacht ter behandeling door de voltallige Commissie en zal in alle gevallen aan de Klager en Verweerder schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld.

- 8.5 Indien de voorzitter van mening is dat er aanleiding bestaat de klacht in behandeling te nemen en het verzoek om een procedure in kort geding te

honoreren, zal hij zowel Klager als Verweerder oproepen voor een mondelinge behandeling van de klacht door de Commissie op zo kort mogelijke termijn.

- 8.6 Nadat de Commissie het onderzoek in kort geding heeft voltooid, zal zij ten spoedigste doch uiterlijk binnen vijf dagen haar oordeel uitspreken. Daarbij kan zij beslissen tot het opleggen van maatregelen als bedoeld in artikel 7.

9. Kosten

- 9.1 De Commissie beslist naar redelijkheid en billijkheid omtrent de veroordeling van de kosten van de procedure. Onder deze kosten zijn verstaan de vergoeding voor de leden van de Commissie, getuigen en deskundigen, secretariaatskosten, alsmede alle verdere kosten welke de procedure naar het oordeel van de Commissie met zich bracht, daaronder begrepen de kosten van bijstand van partijen.

10. Slotbepalingen

- 10.1 De Keuringsraad brengt jaarlijks een verslag uit van de activiteiten rond de Code aan de Fidin, KNMvD en CPD. Hierin wordt tenminste opgenomen, zonder vermelding van product- of firmanaam:
- het aantal ontvangen klachten en de aard ervan;
 - het aantal verzoeken van de Fidin en/of KNMvD en/of CPD;
 - het aantal ontvankelijk verklaarde klachten en de aard ervan;
 - het aantal aanpassingen dat door de mening van de Keuringsraad tot stand is gekomen;
 - het aantal klachten dat door de Commissie is behandeld en de uitkomsten daarvan.
- 10.2 Wijziging van de Code of wijziging van dit Reglement kan worden aangebracht door de Fidin, KNMvD en CPD gezamenlijk, na overleg met de Commissie.
- 10.3 Een Deelnemer, dan wel de uitgever van een vakblad of de organisator van een vakbeurs in de zin van artikel 7.1 van de Code kan een verzoek indienen om een vakblad respectievelijk vakbeurs op te nemen in de lijst van vakbladen respectievelijk vakbeurzen in de Toelichting op de Code. Dit verzoek wordt ingediend bij de Keuringsraad, zo nodig onderbouwd met documentatie en nadere informatie over het abonneebestand respectievelijk de lijst van genodigden. De Keuringsraad stemt dit verzoek, voorzien van een advies, af met de Fidin met verstrekking van de benodigde documentatie, indien het vakblad respectievelijk vakbeurs in de lijst wordt opgenomen. Tegen afwijzing van een verzoek tot opname van een vakblad of vakbeurs in de lijst staat 2 weken beroep open bij de Commissie overeenkomstig de procedure van artikel 5 van dit reglement.

Reglement CAVP
1 maart 2026



1006 AB Amsterdam
T: +31 (0)20 408 06 86
E: cavp@codeavp.nl